

**Утверждены:
Директором ООО «ГФК»
П. А. Соловьёвым
19 июня 2012 года**

**Правила предоставления микрозаймов
общества с ограниченной ответственностью
«Главная Финансовая Компания»**

г. Краснодар 2012 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов (далее по тексту «Займ») Обществом с ограниченной ответственностью «Главная Финансовая Компания» (далее по тексту – Общество).

1.2. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления займов. Копия Правил предоставления займов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в офисе Общества и в сети Интернет на сайте: www.glavfinans.ru.

1.3. Правилами предоставления займов не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма. В случае установления в правилах предоставления займов условий, противоречащих условиям договора займа, заключенного с Заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

1.4. Общество осуществляет свою деятельность исходя из содержания норм материального и процессуального права Российской Федерации, применяемых к регулированию отношений по предоставлению сумм займов, в том числе (но не исключительно): Гражданского кодекса, Гражданско-процессуального кодекса, Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федерального закона «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федерального закона «Об электронной подписи», Федерального закона «О персональных данных», Федерального закона «О кредитных историях», Федерального закона «Об исполнительном производстве», «О национальной платежной системе» и т.д.

1.5. Содержание настоящих Правил, размещено в сети Интернет на сайте www.glavfinans.ru.

2. Требования к заемщикам

2.1. Договор займа заключается с гражданами Российской Федерации:

- В возрасте от 18-60 лет, и при условии, что срок возврата займа по договору наступает до исполнения заемщику 60 лет;
- Постоянно проживающим на территории Российской Федерации.

2.2. Договор займа заключается исключительно при условии:

- Направления Заемщиком в адрес Общества безотзывной оферты, содержащей предложение о заключении между Обществом и Заемщиком договора займа на условиях, изложенных в настоящем Порядке.
- Предъявления Заемщиком паспорта гражданина РФ, содержащего указание на постоянную регистрацию Заемщика по месту жительства.
- Заполнения Заемщиком анкеты по форме, предоставленной Обществом.
- Предоставления Заемщиком согласия на обработку, использование, хранение (в том числе систематизацию и накопление), уточнение (в том числе обновление и изменение), распространение (в том числе передачу любым лицам на усмотрение Общества), обезличивание, блокирование, уничтожение любых персональных данных о Заемщике и иных лицах.
- Предоставления Заемщиком согласия на то, что все данные, предоставленные им Обществу либо полученные Обществом о Заемщике и иных лицах самостоятельно, являются общедоступными согласно п.12 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных».
- Предоставления Заемщиком согласия на предоставление Обществом имеющейся у него информации, необходимой для формирования кредитной истории, в бюро кредитных историй.

- Формирования Заемщиком с использованием предоставленного Обществом программного обеспечения электронной подписи согласно части 3 статьи 5 Федерального закона «Об электронной подписи».
 - В случае наличия у Заемщика счетов в Банках и иных кредитных организациях:
1. Направления Заемщиком в адрес Банков и иных кредитных организациях, обслуживающих счета Заемщика, уведомлений по установленной Обществом форме, которые будут в соответствии со ст. 6 Федерального закона «О национальной платежной системе» содержать согласие (акцепт) Заемщика на списание с банковских счетов, открытых на имя Заемщика, денежных средств по распоряжению Общества как получателя средств. В указанных уведомлениях Заемщик обязан дать согласие (акцепт) на списание с каждого банковского счета по распоряжению Общества суммы, размер которой (S) определяется следующим образом:

$$S \text{ (сумма, на списание которой Заемщик дает акцепт)} = Z \text{ (сумма займа)} + 1\,000 \text{ рублей РФ.}$$
 2. Наличие в договорах банковского счета, открытых на имя Заемщика, условия о праве получателя средств предъявлять требования к открытому на имя Заемщика банковскому счету.

3. Цели, под которые предоставляются займы

3.1. Займы предоставляются заемщикам для использования в личных целях, не связанных с осуществлением заемщиком предпринимательской деятельности, а также любой иной деятельности, направленной на систематическое получение прибыли.

4. Условия предоставления займов

- 4.1. Займы предоставляются Заемщикам в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора займа.
- 4.2. Предоставляются Заемщикам на условиях, предусмотренных договорами, в сумме, не менее 1 000 (одной тысячи) рублей, но не превышающей 7000 (семь тысяч) рублей.
- 4.3. Минимальный срок пользования суммой займа – 1 (один) календарный день. Максимальный срок пользования суммой займа – 30 (тридцать) календарных дней.
- 4.4. За пользование суммами займов, предоставляемым согласно настоящему Положению, Заемщик уплачивает Обществу вознаграждение из расчета 2 % (два процента) от суммы займа за каждый календарный день использования суммы займа.
- 4.5. Уплата заемщиком вознаграждения осуществляется единовременно с погашением основной суммы займа.
- 4.6. Договор займа заключается в следующем порядке:
 - Общество размещает на сайте www.glavfinans.ru проект договора займа, содержание которого является предложением делать оферты в соответствии со ст. 437 ГК РФ, на условиях и порядке предусмотренных настоящими правилами.
 - Заемщик направляет в адрес Общества заявку (которая по своей правовой природе является офертой согласно ст.435 ГК РФ). Форма заявки размещена на сайте Общества.
 - Общество по итогам рассмотрения полученной заявки уведомляет Заемщика, об акцепте либо отказа от акцепта направленной заявки. Акцептом заявки Заемщика считается направление Обществом графика платежа и договора займа подписанного со стороны Общества. При этом договор займа считается заключенным между Обществом и Заемщиком в письменной форме согласно п. 2 ст. 434 ГК РФ, то есть путем обмена документами посредством электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Заемщика или Общества как стороны по договору. Подписание документа может осуществляется Заемщиком с использованием

электронной подписи согласно статьи 9 Федерального закона «Об электронной подписи».

4.7. По истечению определенного договором займа срока пользования суммой займа, Заемщик вправе:

- погасить сумму займа и сумму вознаграждения Обществу за предоставление займа;
- погасить предусмотренную договором сумму вознаграждения Обществу за предоставление займа и направить Обществу заявление о пролонгации договора займа на срок до 30 (тридцати) календарных дней, но не более чем на срок до дня получения Заемщиком заработной платы по месту постоянной работы Заемщика. Заявление Заемщика рассматривается Обществом в день его поступления и о результатах рассмотрения Заемщик извещается незамедлительно. При этом договор займа может пролонгироваться неограниченное количество раз при условии уплаты Заемщиком при каждой пролонгации суммы вознаграждения Обществу за предоставление займа. Рассрочка либо пролонгация уплаты вознаграждения Обществу не допускается.

Односторонний отказ от погашения Заемщиком суммы займа либо процентов Обществу а не допускается.

4.8. В случае невыполнения Заемщиком действий по погашению суммы займа и вознаграждения Обществу, либо по пролонгации договора займа, предусмотренных п. 4.7. настоящих Правил, заемщик выплачивает Обществу дополнительное вознаграждение в размере 1 000 (одна тысяча) рублей.

4.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента невыполнения Заемщиком действий по погашению суммы займа и вознаграждения Обществу, либо по пролонгации договора займа, предусмотренных п. 4.7. Порядка, Заемщик не погасит сумму задолженности по Договору займа перед Обществом в полном объеме, Заемщик уплачивает Обществу неустойку в размере 4 % (четыре процента) от суммы подлежащей просроченной к уплате суммы займа ежедневно. Исходя из имущественного положения Заемщика, Общество вправе указанную неустойку не начислять.

4.10. Общество не может проводить операции, осуществление которых запрещено статьей 12 Федерального закона «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

5. Порядок направления заявки на заключение договора займа и порядок ее рассмотрения

5.1. Лицо, направившее заявку на заключения договора займа, обязано представить документы и сведения, запрашиваемые обществом, необходимые для решения вопроса о заключении договора займа, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

5.2. Получение Обществом заявки Заемщика о заключении между Обществом и Заемщиком договора займа и о получении суммы займа на соответствующих настоящему Порядку условиях считается офертой направленным Заемщиком в адрес Общества (в соответствии со ст. 435 ГК РФ).

5.3. При обращении Заемщика за получением займа, эксперт по обслуживанию клиентов Общества вправе выяснить цель, на которую испрашивается займ, разъясняет условия и порядок предоставления займа, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения. Заявка рассматривается в течение 10 рабочих дней.

5.4. К направленной Заемщиком заявки должна быть приложена анкета, образец которой размещен на сайте заемщика www.glavfinans.ru.

5.5. Специалисты Общества проводят финансовую, бухгалтерскую, юридическую экспертизу предоставленных документов, оценивают финансовое состояние Заемщика, обеспеченность возврата займа и составляют письменное заключение о возможности предоставления Заемщику займа. Указанный документ является внутренним документом Общества и Заемщику не предоставляется.

5.6. Заключение должно включать в себя следующие позиции:

- общие сведения о Заемщике;
- сумма испрашиваемого займа;
- срок предоставления займа;
- размер вознаграждения за пользование суммой займа;
- наличие у Заемщика источников постоянного дохода.

5.7. Общество вправе принять мотивированное решение об отказе в предоставлении займа в случаях, если:

- при проверке выявлены факты предоставления поддельных документов или недостоверных сведений;
- имела место отрицательная кредитная история Заемщика или Заемщик имеет неисполненные обязательства перед бюджетом;
- в отношении Заемщика и/или его родственников возбуждено уголовное дело либо дело об административном правонарушении.
- в отношении Заемщика и/или его родственников судом в порядке, предусмотренном гражданско-процессуальным законодательством рассматриваются имущественные и/или иные требования.
- платежеспособность Заемщика или предоставленное обеспечение займа не удовлетворяют установленным требованиям;
- не представлены документы, определенные настоящими Правилами, или представлены недостоверные сведения и документы;
- не выполнены условия предоставления микрозаймов;

5.8. Эксперт по обслуживанию клиентов Общества на основании принятого решения уведомляет заявителя о результатах рассмотрения заявки на предоставление займа.

5.9. После устранения причин, повлекших отказ в предоставлении займа, Заемщик вправе вновь обратиться в Общество с заявкой о предоставлении займа.

5.10. При положительном решении Общество согласует заявку (акцептует оферту) путем направления Заемщику договора микрозайма и графика платежей.

5.11. К договору займа прилагается график погашения займа и уплаты вознаграждения Обществу за предоставление займа.

5.12. Предоставление займов осуществляется безналичным зачислением суммы займа в рублях РФ на лицевой счет, открытый на имя заемщика в системе расчетов QIWI (КИВИ).

5.13. Договор займа заключается путем направления Обществом его по электронной связи и считается заключенным в письменной форме согласно п. 2 ст. 434 ГК РФ, то есть путем обмена документами посредством электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Заемщика как стороны по договору займа.

5.14. Направляя заявку, Заемщик подтверждает, что ознакомлен и согласен с условиями предоставления Обществом займов, и они ему полностью понятны.

5.15. Общество вправе в любое время вне зависимости от наличия согласия Заемщика уступить принадлежащее ему право требования по договору займа любому третьему лицу на условиях по усмотрению Общества.

5.16. Стороны в трехдневный срок информируют друг друга обо всех изменениях своих юридических и почтовых адресов, платежных реквизитов и других данных, изменение которых может повлиять на исполнение заключенного между ними Договора займа.

5.17. Договор займа может быть пролонгирован на условиях, указанных в п. 4.7. настоящих Правил предоставления займов.

5.18. При согласии Общества задолженность по договору займа может быть погашена третьим лицом.

6. Досье Заемщика

6.1. По каждому Заемщику, получившему положительное решение о предоставлении займа, Обществом формируется досье Заемщика.

6.2. Досье Заемщика содержит анкету заемщика, копию паспорта Заемщика, а также иные материалы, подтверждающие направление Заемщиком Обществу сведений о полном наименовании Заемщика, его месте нахождения/жительства, номере и дате договора займа, сумме займа.

6.3. В досье Заемщика помещаются все документы, полученные в результате мониторинга.

7. Контроль за исполнением договора займа

7.1. Общество осуществляет контроль за соблюдением графика погашения займа и уплаты вознаграждения Обществу.

7.2. При нарушении срока возврата заемных средств, вознаграждения, Общество имеет право принять установленные законодательством меры по досрочному возврату займа и вознаграждения, а также сумм начисленной неустойки.

7.3. По результатам проверки составляется заключение, включающее в себя анализ финансового состояния Заемщика, причин возникновения просрочки, предложения в части возможных путей решения проблемы.

7.4. Заемщик предоставляет Обществу право при нарушении срока возврата заемных средств и уплаты вознаграждения за пользование ими обратиться к работодателю Заемщика с письменным требованием о перечислении части заработка либо иного дохода Заемщика в пользу Общества для погашения просроченной задолженности.

8. Досрочное погашение займа

8.1. Заемщик вправе досрочно погасить займ.

8.2. Досрочное погашение займа возможно не ранее дня, следующего за днем получения Заемщиком суммы займа.

8.4. При досрочном погашении займа вознаграждение подлежит уплате Обществу вне зависимости от срока погашения Заемщиком суммы займа, в том числе в случае досрочного погашения Заемщиком суммы займа. В случае досрочного погашения Заемщиком суммы займа и вознаграждения, данная суммы должна быть уплачена Заемщиком Обществу в день полного погашения суммы займа.

9. Прочие условия

9.1. Общество вправе вести запись разговоров с Заемщиком. В случае возникновения споров такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде, органах дознания и следствия.

9.2. Общество вправе на свое усмотрение передавать и раскрывать информацию, касающуюся Договора займа или Заемщика:

1. третьим лицам, кредитным бюро и коллекторским компаниям в случае невозврата займа, суммы процентов, сумм начисленной неустойки за невозврат суммы займа, иных расходов Общества на взыскание задолженности.
2. государственным органам на основании запросов, направленных указанными органами в рамках их компетенции.
3. третьим лицам, оказывающим на основании заключенных договоров Обществу услуги по проверке достоверности сведений, указанных в заявках Заемщиков.

9.4. Все споры, касающиеся взыскания с Заемщика Обществом или иными лицами сумм задолженности по договору займа, рассматриваются в суде.

9.5. В случае возникновения просроченной задолженности по займу либо вознаграждению, а так же при досрочном (полном или частичном) погашении займа денежные средства, выплачиваемые Заемщиком или списываемые Обществом в порядке, установленном Федеральным законом «О национальной платежной системе» в погашение указанной задолженности, направляются сначала на погашение долга по уплате неустойки, затем – по

оплате вознаграждения за пользование займом, после чего засчитываются в счет погашения суммы основного долга.

9.6. Обществом вправе в любое время вне зависимости от наличия согласия Заемщика уступить принадлежащее ему право требования по договору займа любому третьему лицу на условиях по усмотрению Общества.

9.7. Общество имеет право:

- осуществлять получение, использование, обработку, хранение (в том числе систематизацию и накопление), уточнение (в том числе обновление и изменение), распространение (в том числе передачу любым лицам на усмотрение Общества), обезличивание, блокирование, уничтожение любых персональных данных о Заемщике и иных лицах. Указанные мероприятия могут осуществляться Обществом самостоятельно либо с привлечением иных лиц на усмотрение Общества на договорной основе. Порядок хранения и место осуществления хранения персональных данных Заемщиков и иных лиц определяется Кредитором Обществом.
- Сделать персональные данные Заемщика доступными неограниченному кругу лиц путем их размещения в сети Интернет либо иным способом на усмотрение Общества.
- Отказаться в одностороннем порядке от исполнения Договора займа полностью или частично в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств по Договору займа, списать сумму задолженности со счетов, открытых на имя Заемщика в Банках и иных кредитных организациях (включая компании, оказывающие услуги электронной и мобильной связи) в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом «О национальной платежной системе».
- Передавать и раскрывать любую информацию, касающуюся настоящего Договора или Заемщика лично любым третьим лицам на усмотрение Общества (включая любые кредитные бюро) для неограниченного использования. Общество и третьи лица могут также передавать и раскрывать такую информацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- В случае неисполнения Заемщиком обязательств по Договору займа передавать любым лицам на усмотрение Общества любую имеющуюся у Общества информацию о заемщике или третьих лицах
- привлекать для решения вопроса досудебного возврата долга любые специализированные организации на усмотрение Общества, передавая им любые известные Обществу сведения о Заемщике и любых иных лицах.